

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОКУЛАТКИНСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» 28 2023 года

р.п. Старая Кулатка

№ 242

**Об утверждении Порядка поощрения работников,
не отнесенных к должностям муниципальной службы
муниципального образования «Старокулаткинский район»
Ульяновской области**

На основании Приложения к постановлению администрации муниципального образования «Старокулаткинский район» от 28 февраля 2023 г. № 65 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации муниципального образования «Старокулаткинский район», занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы муниципального образования «Старокулаткинский район» и работников муниципальных учреждений муниципального образования «Старокулаткинский район», администрация муниципального образования «Старокулаткинский район» п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок поощрения работников, не отнесенных к должностям муниципальной службы муниципального образования «Старокулаткинский район».

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Старокулаткинский район» от 23 декабря 2021 года № 392 «Об утверждении Порядка поощрения работников, не отнесенных к должностям муниципальной службы муниципального образования «Старокулаткинский район» Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации



И.Ш. Магдеев

ПОРЯДОК
поощрения работников, не отнесенных к должностям
муниципальной службы муниципального образования
«Старокулаткинский район»

1. Настоящий Порядок определяет правила поощрения работников, не отнесенных к должностям муниципальной службы муниципального образования «Старокулаткинский район».

2. Поощрение предоставляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Старокулаткинский район» за достижения социально – экономических показателей развития муниципального образования «Старокулаткинский район».

3. Поощрение имеет единовременный характер и включается в расчёт средней заработной платы и других денежных выплат в соответствии с действующим законодательством.

4. Право на получение поощрения имеют работники, не отнесенные к должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования «Старокулаткинский район» и в функциональных (отраслевых) подразделениях со статусом юридического лица администрации муниципального образования «Старокулаткинский район».

5. Ходатайство о поощрении (далее – ходатайство) вносится на имя Главы администрации муниципального образования «Старокулаткинский район» первым заместителем, начальником функционального (отраслевого) или структурного подразделения администрации муниципального образования «Старокулаткинский район».

6. В ходатайстве должны быть указаны сведения о лицах, представляемых к поощрению, об их заслугах в достижении социально – экономических показателей муниципального образования «Старокулаткинский район».

7. Решение о поощрении оформляется распоряжением администрации муниципального образования «Старокулаткинский район».

8. Решение о выплате поощрения в отраслевых (функциональных) подразделениях со статусом юридического лица оформляется приказом руководителя соответствующего подразделения.

9. Контроль за целевым использованием денежных средств, выделяемых в рамках настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.