

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОКУЛАТКИНСКИЙ РАЙОН»
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

" 12 " марта 2025 года р.п. Старая Кулатка

№ 83

О внесении изменений в Постановление администрации МО
«Старокулаткинский район» №438 от 20.12.2024 г.

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация муниципального образования «Старокулаткинский район», и в целях проведения нормативно-правовых актов в соответствии администрация муниципального образования «Старокулаткинский район» Ульяновской области

п о с т а н о в л я е т :

1. В постановление администрации МО «Старокулаткинский район» №438 от 20.12.2024 г. «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на 2025 год на территории муниципального образования «Старокулаткинский район» Ульяновской области» внести следующие изменения:

1.1. Подпункт 5 раздела 2 приложения изложить в следующей редакции:

«5. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
1	Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте администрации	Ежегодно, декабрь	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации МО «Старокулаткинский район»
		2. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации		Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными отношениями

				администрации МО «Старокулаткинский район»
		3. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	Ежегодно, декабрь	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации МО «Старокулаткинский район»
2	Обобщение практики осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий нарушений обязательных требований контролируруемыми лицами	Подготовка доклада о правоприменительной практике	До 1 июня 2025 года	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации МО «Старокулаткинский район»
		Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации	До 1 июля 2025 года	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации МО «Старокулаткинский район»
3	Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации МО «Старокулаткинский район»
4	Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по следующим вопросам муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий:	1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации МО «Старокулаткинский район»
		2. Консультирование	При обращении лица,	Отдел по управлению

	- организация и осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий; - порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах МО «Старокулаткинский район»; - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках контрольных мероприятий	контролируемых лиц в письменной форме	нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации администрацией письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством	муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации МО «Старокулаткинский район»
		3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте администрации письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) МО «Старокулаткинский район» или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации администрацией пятого однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации МО «Старокулаткинский район»
		4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в день проведения собрания (конференции) граждан	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации МО «Старокулаткинский район»
5	Профилактический визит, в ходе которого контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи	По мере необходимости, но не менее 4 профилактических визитов в 1 полугодие	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации МО «Старокулаткинский район»

объектам контроля			
-------------------	--	--	--

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «Старокулаткинский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

Глава администрации

Р.Р. Тяминов

